



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 31.03.2020, klo 08:07 - 08:52

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 87 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 88 **Ilmoitusasiat**
- § 89 **Ero luottamustehtävästä / Valonen Pia**
- § 90 **Kaupunginhallituksen toimintaohjeen päivittäminen**
- § 91 **Hankintaoikaisu Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut 2020-2022**
- § 92 **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen hyvittäminen poikkeustilanteessa**
- § 93 **Alueellisen vaativan erityisen tuen ja ALVA - oppilas- ja opiskelijahuollon kuntayhteistyössä Kalliomaan koulussa**
- § 94 **Oikaisuvaatimus ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 13.12.2019 § 302**
- § 95 **Asemakaavan muutos, Pajalantie 19, tontti 7-712-8**
- § 96 **Asemakaava ja asemakaavan muutos, Lepola IV**
- § 97 **Vihertöiden yksikköhintaurakka 2020-2022, hankinta**
- § 98 **Vanhankylänniemi Kirsikkapuisto ja Kokkosen niitty, rakentaminen, hankinta (ei vielä julkinen, JulkL 6 ja 7 §)**
- § 99 **Sähköisen kokouksen ja sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotto**
- § 100 **Kaupungin virallinen ilmoitustaulu**
- § 101 **Konsernipalvelujen käyttösuunnitelman toteuma 2019**
- § 102 **Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2019**

Lisäpykälät

- § 103 **LISÄPYKÄLÄ: Tuen myöntäminen yksityisyrityksille, päätösvallan siirtäminen määräaikaista**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tomi Passi, 1. varapuheenjohtaja
Hanna Graeffe
Jarno Hautamäki
Katja Repo
Mikko Taavitsainen
Mikko Vesterinen
Mimmi Launiala
Willem van Schevikhoven
Emmi Mäkinen (varajäsen Ulla-Mari Karhu)

Muut saapuvilla olleet

Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, sihteeri
Eemeli Peltonen, valtuuston puheenjohtaja
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Henry Berg, Valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tiia Lintula, Valtuuston 2. varapuheenjohtaja

Poissa

Ulla-Mari Karhu, 2. varapuheenjohtaja
Pekka Heikkilä

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Iiris Laukkanen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 1.4.2020 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Asiat käsitellään seuraavassa järjestyksessä: § 89-91, 93-94, 97-103, 92, 95-96.

Puheenjohtaja tiedusteli hallitukselta, että voidaanko ottaa käsittelyyn lisäasia §103.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen lisäasian § 103.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitukselle tiedoksi

1. Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän kirje 20.3.2020
2. KUUMA-seutu liikelaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus 2019
3. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymähallituksen esityslista 31.3.2020
4. Yhtiökokouskutsu 31.3.2020 / Uudenmaan Sairaalapesula Oy

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Ero luottamustehtävästä / Valonen Pia

JARDno-2020-704

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Immonen

jaana.immonen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Pia Valonen on 8.3.2020 toimittamallaan kirjeellä ilmoittanut pyytävänsä eroa Kivipuiston palvelukotisäätiön hallituksesta.

Kivipuiston palvelukotisäätiön sääntöjen mukaan hallintoneuvosto valitsee joka toinen vuosi viisi jäsentä säätiön hallitukseen (2019-2020). Hallintoneuvosto käsittelee Valosen eroa kokouksessaan 23.4.2020.

Järvenpään kaupungilla on mahdollisuus esittää Valosen tilalle jäsentä, mutta lopullisen valinnan tekee Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvosto. Päivi Pasanen on ilmoittanut olevansa käyttävissä Kivipuiston palvelukotisäätiön hallitukseen Pia Valosen tilalle.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvostolle, että Pia Valosen sijaan Kivipuiston palvelukotisäätiön hallitukseen jäljelle jääväksi toimikaudeksi valitaan Päivi Pasanen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kivipuiston palvelukotisäätiön hallintoneuvosto, eronnut, ehdotettu



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kaupunginhallituksen toimintaohjeen päivittäminen

JARDno-2019-1561

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kattelmäki

laura.kattelmaki@jarvenpaa.fi

kaupunginlakimies

Liitteet

1 Kaupunginhallituksen toimintaohje (luonnos, päivitetty 16.3.2020)

Kaupunginhallitus on edellisen kerran päätöksellään 26.6.2017 § 39 päivittänyt kaupunginhallituksen toimintaohjetta päätösvallasta ja toimivallan siirroista.

Kyseisessä toimintaohjeessa säädetään kaupunginjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, henkilöstöjohtajan sekä kaupunginlakimiehen päätösvallasta.

Kaupunginhallitus on päätöksillään 5.3.2018 § 64 ja 17.9.2018 § 217 perustanut viestintä- ja tietohallintojohtajan virat sekä päätöksellä 4.11.2019 § 283

lakkauttanut talous- ja hallintojohtajan viran ja perustanut talousjohtajan viraksi.

Lisäksi kaupunki on keväällä 2019 päättänyt käynnistää rekrytointiprosessin

hallintojohtajan viran täyttämiseksi. Kaupunginhallitus on täyttänyt edellä mainitut

virat päätöksillään 29.11.2018 § 300 (tietohallintojohtaja), 27.5.2019 § 133

(hallintojohtaja), 18.11.2019 § 289 (viestintäjohtaja) ja 3.2.2020 § 21 (talousjohtaja).

Kaupungin konsernipalveluissa tapahtuneet muutokset edellyttävät, että myös kaupunginhallituksen toimintaohje päätösvallasta ja toimivallan siirroista päivitetään vastaamaan muuttunutta tilannetta.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kaupunginhallituksen toimintaohjeen päätösvallasta ja toimivallan siirroista esitetyin muutoksin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kirjaamopalvelut, kirjaamon lähiesimies, palvelualueiden johtoryhmät, konpan johtoryhmä, talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 45,02.03.2020
Kaupunginhallitus, § 44,02.03.2020
Kaupunginhallitus, § 43,02.03.2020
Kaupunginhallitus, § 42,02.03.2020
Kaupunginhallitus, § 67,16.03.2020
Kaupunginhallitus, § 66,16.03.2020
Kaupunginhallitus, § 91, 31.03.2020

§ 91

Hankintaoikaisu Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut 2020-2022

JARDno-2019-3109

Kaupunginhallitus, 02.03.2020, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Kaupunginhallitus, 02.03.2020, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 02.03.2020, § 43

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 02.03.2020, § 42



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 16.03.2020, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Valmistelijat Janne Arponen ja Minna Ranki

Kaupunginhallitus on 2.3.2020 § 45 päättänyt palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi. Hankintayksikkö pyysi päätöksen jälkeen lisäselvitykset tarjoajan soveltuudesta neljältä (4) tarjoajalta. Lisäselvitysten perusteella yksi (1) tarjoaja ei täyttänyt tarjouspyynnössä tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia ja se



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

suljetaan pois kilpailutuksesta hankintalain 81 §:n harkinnanvaraisin poissulkuperustein erillisellä päätöksellä. Muilta osin saadut lisäselvitykset eivät vaikuta päätösehdotukseen.

Saadut lisäselvitykset vaikuttivat seuraaviin osa-alueisiin: osa-alue 11 Kaivurikuormaajat KKT0N ja osa-alue 15 Tela-alustainen kaivinkone KKht 05-08 (kumitela)

Päätösehdotuksessa muutokset ovat kursivilla.

Päivitetty tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteellä.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

a) valita osa-alue 1: Kuorma-auto, 4-akselinen puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus- ja Maanrakennus P. Salonen Oy
2. Jokilaakson Murskaus Oy
3. Kalliokoski Oy,
4. Rahtikeskus Oy,
5. Koneurakointi Teräväinen Oy,
6. Helsingin KTK Oy

b) valita osa-alue 2: Kuorma-auto, 4-akselinen nosturilla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus- ja Maanrakennus P. Salonen Oy
2. Kuljetus ja Maanrakennus Katupojat Oy
3. Hyvinkään Tieluiska Oy,
4. Helsingin KTK Oy

c) valita osa-alue 3: Kuorma-auto, 4-akselinen vaijerilla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy
1. Rahtikeskus Oy
3. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
4. JHM-Kaivin Oy,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

5. Helsingin KTK Oy

d) valita osa-alue 4: Kuorma-auto, 5-akselinen puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. PS Maanrakennus Oy,
2. Keijo Walve Ky,
3. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
3. Rahtikeskus Oy
5. Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy

6. Helsingin KTK Oy

e) valita osa-alue 5: Paineimuauto puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Gröndahl Elvetec Oy,
2. Suomen Viemärihuolto Oy

f) valita osa-alue 6: Puoliperävaunu puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
2. Bimu Oy,
3. Helsingin KTK Oy

g) valita osa-alue 7: Pieni koneyksikkö puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Helsingin KTK Oy,
1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
3. Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy,
4. JHM-Kaivin Oy,
5. Bimu Oy

h) valita osa-alue 8: Normaali koneyksikkö puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
2. Hyvinkään Tieluiska Oy,
3. JHM-Kaivin Oy,
4. Helsingin KTK Oy,
5. Bimu Oy

i) valita osa-alue 9: Suuri koneyksikkö puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,
2. Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy,
3. Helsingin KTK Oy,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

4. Hyvinkään Tieluiska Oy,

5. JHM-Kaivin Oy

j) valita osa-alue 10: Pyöräkuormaaja puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy,

2. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

3. Rahtikeskus Oy,

4. Hyvinkään Tieluiska Oy,

5. Helsingin KTK Oy,

6. Bimu Oy

k) *valita osa-alue 11 Kaivurikuormaajat KKT04N puitejärjestelyyn*

1. *Maanrakennuspalvelu Markku Simola Oy*

l) valita osa-alue 12: Kaivurikuormaajat KKT05N puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Pauli Savolainen

m) valita osa-alue 13: Kaivurikuormaajat KKT05R puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Maanrakennus T. Hallia,

2. Tmi Mika Järvinen ,

3. Tmi Antin Maanrakennus,

4. Kaivuripalvelu Markku Järvinen Oy

n) päättää, että koska osa-alueelle 14 Kaivurikuormaajat KKT06R, ei saatu yhtään tarjousta, hankintalain 40 §:n mukaan voidaan kyseisen osa-alueen koneita hankkia suoraan hankintana

o) *valita osa-alue 15: Tela-alustainen kaivinkone KKHT-05-08 (kumitela) puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä*

1. *Kaivuripalvelu Markku Järvinen Oy,*

2. *Koneurakointi Teräväinen Oy,*

3. *Kuljetusjeesarit Oy,*

4. *Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,*

5. *Rakennusratas Oy*

6. *JML Urakointi Ky,*

p) valita osa-alue 16: Pyöräalustainen kaivinkone KKHp-13-16 puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kaivuripalvelu Markku Järvinen Oy,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. JHM-Kaivin Oy,

3. Harrin Purku- ja Kaivupalvelu Oy ,

4. Malvila Oy,

5. Bimu Oy,

6. Maanrakennus T. Hallia Oy

q) valita osa-alue 17: Tela-alustainen kaivinkone KKHT 21 puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetusjeesarit Oy,

2. Koneurakointi Teräväinen Oy,

3. Malvila Oy,

4. Harrin Purku- ja Kaivupalvelu Oy,

5. JML Urakointi Ky,

6. Kuljetus- ja Maanrakennus P. Salonen Oy,

6. Maanrakennus T. Hallia

r) valita osa-alue 18: Tela-alustainen kaivinkone KKHT 25 puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetusjeesarit Oy,

2. Malvila Oy,

3. JHM-Kaivin Oy,

4. Alf Lökström Oy,

5. Koneurakointi Teräväinen,

6. Kuljetus ja Maanrakennus P. Salonen Oy

s) valita osa-alue 19: Tela-alustainen kaivinkone KKHT 25 maanläjitys puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetusjeesarit Oy,

2. Malvila Oy,

3. JHM-Kaivin Oy,

4. Koneurakointi Teräväinen,

5. Kuljetus ja Maanrakennus P. Salonen Oy,

6. Alf Lökström Oy

t) valita osa-alue 20: Tela-alustainen kaivinkone KKHT 30 puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

2. Malvila Oy,

3. Maansiirto Jeesarit Oy,

4. Helsingin KTK Oy,

5. Hyvinkään Tieluiska Oy

6. Bimu Oy

u) valita osa-alue 21: Erikoiskone, Gradall tai vastaava tela-alustalla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Hyvinkään Tieluiska Oy

v) valita osa-alue 22: Erikoiskone, Gradall tai vastaava pyöräalustalla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Hyvinkään Tieluiska Oy

w) valita osa-alue 23: Traktori + vesikärry pumpulla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Koneurakointi Teräväinen Oy,

2. Pauli Savolainen,

3. Lumivex Oy,

4. Huhdanoja Oy

x) valita osa-alue 24: Traktori etukauhalla puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Tmi Konepalvelu Turunen,

2. Lumivex Oy

y) valita osa-alue 25: Valssijyrä 7-10 tn puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja Maanrakennus Katupojat Oy,

2. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

3. Malvila Oy,

4. Hyvinkään Tieluiska Oy

z) valita osa-alue 26: Tiehöylä 21 t puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

2. Alltime Oy

å) valita osa-alue 27: Vaihtolavat (kannellinen vaihtolava ja vaihtolava 13 m3) puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. JHM-Kaivin Oy,



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. Moondo Oy,

2. Rahtikeskus Oy,

4. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

5. Alltime Oy,

6. Helsingin KTK Oy

ä) valita osa-alue 28: Ammattihenkilöpalvelut puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Helsingin KTK Oy,

2. JML Urakointi Ky,

2. Malvila Oy,

4. Koneurakointi Teräväinen Oy,

5. Kuljetus ja maanrakennus P. Salonen Oy,

6. Keijo Walve Ky

ö) että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana vaan hankkii niitä tarpeen mukaisesti

aa) että hankinnasta tehdään sopimukset ajalle 1.5.2020 - 31.1.2022. Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävälle yhden (1) vuoden mittaisella optiovuodella (1.2.2022-31.1.2023) ja (1.2.2023-31.1.2024).

ab) että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt, ja kun valituilla palveluntuottajilla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot, ja kun valitut palveluntuottajat on esittäneet todistukset, ettei niitä rasita Hankintalain 80 §:n mukaiset pakolliset poissulkuperusteet.

ac) että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet

ad) että optiovuosien käytöstä päätetään erikseen

ae) että optiokautena sopimus jatkuu alkuperäisin ehdoin.

af) valtuuttaa toimivaltaisen viranhaltijan päättämään optiovuosien käyttämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 16.03.2020, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Arponen

janne.arponen@jarvenpaa.fi

rakennuttajapäällikkö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 2 Palvelukuvaus Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöpalvelut
- 3 Yhteinen eurooppalainen hankinta_asiakirja tarjouspyynnön_esp_d_258126
- 4 Palvelukuvauksen liite 1 Suoritushäiriöt ja laatupoikkeamat
- 5 Julkisten hankintojen yhteiset sopimusehdot palveluhankinnoissa JYSE 2014 Palvelut
- 6 Maanrakentamisen_kone-_ja_kuljetuspalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 7 Maanrakentamisen_ammattihenkilöpalvelut_2020-2022 sopimusluonnos
- 8 Kone_ ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008, KE 2008

Valmistelijat Janne Arponen ja Minna Ranki

Kaupunginhallitus palautti 2.3.2020 kokouksessa hankinta-asian uudelleen valmisteluun. Hankintapalvelut soitti 4.3.2020 tarjoajalle ja pyysi heitä vastaamaan 13.2.2020 lähetettyyn selvityspyyntöön 9.3.2020 klo 7.00 mennessä. Tarjoaja ei määräaikaan mennessä antanut selvitystä, joten tarjoaja poissuljetaan kilpailutuksesta harkinnanvaraisin poissulkuperustein.

Hankintayksikkö on pyytänyt tarjoajalta selvityksen, sähköpostitse 13.2.2020, koska tarjouksen ESPD -lomakkeella yritys on ilmoittanut ettei se ole rikkonut verojen maksamiseen liittyviä velvoitteita. Luotettava kumppani -raportin veromaksutietojen kohdasta ilmenee, että yrityksen erääntyneet verovelat ovat perintäkiellossa, ja että yrityssaneeraushakemukseen liittyvästä väliaikaisesta perintäkiellosta tai tuomioistuimien on päättänyt yrityssaneerausmenettelyn aloittamisesta. Saneerausohjelmaa ei ole vielä vahvistettu tuomioistuimella. Lisäksi hankintayksikkö on pyytänyt selvityksen yrityksen taloudellisesta tilanteesta ja luottoluokituksesta. Selvitys on pyydetty toimittamaan hankintayksikölle 17.2.2020 mennessä. Tarjoaja ei ole antanut hankintayksikölle pyydetyistä asioista selvitystä annettuun määräaikaan mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää poissulkea Transmaa Oy:n kilpailutuksesta hankintalain 81 §:n 2 momentin harkinnanvaraisin poissulkuperustein.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 91

Valmistelija / lisätiedot:
Janne Arponen
janne.arponen@jarvenpaa.fi
rakennuttajapäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjoustenvertailu_23032020



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat Janne Arponen ja Minna Ranki

Hankintaoikaisu

Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, ja ratkaista asian uudelleen (hankintaoikaisu), jos päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin. Hankintayksikkö voi ottaa hankintaoikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Päätöksen tai ratkaisun oikaiseminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Asian tausta

Kaupunginhallitus on 16.3.2020 § 67 päättänyt Maanrakentamisen kone-, kuljetus- ja ammattihenkilöiden hankinnasta. Hankintayksikkö huomasi päätöksen tiedoksiannon yhteydessä, että päätöskohdan s) osa-alue 19 Tela-alustainen kaivinkone KKHT 25 maanlajitus ensisijaiseksi palveluntuottajaksi oli valittu Kuljetusjeesarit Oy, vaikka oikea palveluntuottaja olisi pitänyt olla Maansiirto Jeesarit Oy. Muilta osin etusijajärjestyksen valitut tarjoajat ovat ennallaan.

Tarjoajille on ilmoitettu sähköpostitse, että hankinnasta tullaan tekemään hankintaoikaisu ja heille on varattu tilaisuus lausua asiasta. Kumpikaan tarjoaja ei antanut lausumaa.

Päätösehdotuksessa muutos on kursiivilla.

Päivitetty tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteellä.

Aiemman päätöksen poistaminen ja asian ratkaiseminen uudelleen

Tällä hankintapäätöksellä kumotaan kaupunginhallituksen hankintapäätös 16.3.2020 § 67 kohta s) osa-alue 19 etusijajärjestyksessä ensimmäiseksi valitun osalta ja ratkaistaan asia tältä osin uudestaan. Kaupunginhallituksen päätös 16.3.2020 § 67 jää muilta osin voimaan.

Toimivalta

Hallintosäännön (valtuusto hyväksynyt 25.3.2019 § 11) taloudellista toimivaltaa koskevan liitteen 1 investointiosan mukaan, kun kyse on useampivuotisesta ostopalvelusopimuksesta hankintapäätöksen tekijä määräytyy hankinnan kokonaisarvon mukaan. Hankinnan arvon ylittäessä 2.000.000 euroa, päätösvalta asiassa on konsernipalveluiden osalta kaupunginhallituksella.

Hankintaoikaisun käsittelee ja ratkaisee sama taho, joka on tehnyt hankintapäätöksen.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää

s) valita osa-alue 19: Tela-alustainen kaivinkone KKHT 25 maanlajitus puitejärjestelyyn etusijajärjestyksessä

1. Maansiirto Jeesarit Oy.

Kaupunginhallitus päättää pysyttää päätöksen 16.3.2020 § 67 muilta osin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

tarjoajat, kaupunkitekniikan johtaja, rakennuttajapäällikkö, työpäällikkö, kirjaamo, hankintapalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen hyvittäminen poikkeustilanteessa

JARDno-2020-768

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Mäkelä

mikko.makela@jarvenpaa.fi

vt palvelualuejohtaja / varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmakuista säädetyn lain 9 §: mukaan kuukausittainen maksu peritään myös lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Tästä poiketen, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet kuukausimaksusta. Sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Valtioneuvosto on valmiuslain käyttöönottoon liittyen antanut 17.3. asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista. Asetuksen 2 §:n mukaan Kunta voi luopua varhaiskasvatuksesta annetun lain (540/2018) mukaisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuusta, jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat voivat järjestää lapsen hoidon muutoin. Valmiuslaki on 17.3. annetun käyttöönottoasetuksen nojalla voimassa 18.3-13.4.2020. Valtioneuvosto on suositellut, että kaikki ne huoltajat, jotka pystyvät hoitamaan lapsensa kotona tänä aikana, menettelevät niin. Lisäksi valtioneuvosto on esittänyt toivomuksen, että varhaiskasvatuksen järjestäjät eivät perisi varhaiskasvatusmaksuja tältä ajalta. Mainitulle ajalle varhaiskasvatuksen toimintapäiviä tulee yhteensä 17 päivää.

Perheiden tilanteen kannalta on perusteltua, että poikkeustilan ajalta varhaiskasvatusmaksuja ei Järvenpäässä peritä kunnallisen varhaiskasvatuksen osalta niiltä päiviltä, kun perheet eivät tuo lapsiaan kunnalliseen varhaiskasvatukseen. Hyvittäminen tehdään niin, että kunkin valmiuslain voimassaolon ajalta kunkin kuukauden maksussa hyvitetään niiden toimintapäivien määrä, kun lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu.

Yhden kuukauden asiakasmaksukertymä on noin 280 000 euroa.

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän ennakoidaan olevan poikkeusajalla noin 15 % lasten kokonaismäärästä. Mikäli hyvityskäytäntöä muutetaan esitetyn mukaisesti, arvioidaan vaikutuksen olevan asiakasmaksukertymään olevan noin 170 000 euroa nyt ilmoitetun poikkeustilan ajalta.

Toimivalta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualueautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että valmiuslakiin liittyvien varhaiskasvatuksen järjestämisvelvoitetta rajaavien asetusten voimassaolon aikana varhaiskasvatusmaksuja ei peritä kunnallisessa varhaiskasvatuksessa niiltä päiviltä, kun lapsi ei osallistu varhaiskasvatukseen ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu.

Käsittely

Tiia Lintula ja Jarno Hautamäki poistuivat ilmoittaen esteellisyydestä. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 § 1 momentin kohta 3.

Keskustelun kuluessa esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että mahdollisuus yksityisen päivähoiton asiakasmaksujen hyvittämiseen selvitetään ja asia tuodaan päätöksentekoon viipymättä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti siten täydennettynä, että mahdollisuus yksityisen päivähoiton asiakasmaksujen hyvittämiseen selvitetään ja asia tuodaan päätöksentekoon viipymättä.

Tiedoksi

vs. palvelualueen johtaja, varhaiskasvatussihteerit, varhaiskasvatuksen aluepäälliköt, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, viestintä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Alueellisen vaativan erityisen tuen ja ALVA - oppilas- ja opiskelijahuollon kuntayhteistyössä Kalliomaan koulussa

JARDno-2020-785

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Korhonen

arja.korhonen@jarvenpaa.fi

opetusjohtaja

Liitteet

1 Alva sopimus_03_2020

Järvenpään kaupunki, Nurmijärven kunta, Pornainen kunta ja Tuusulan kunta sekä Keski-Uudenmaan sote ja HYKS - lasten -ja nuorisopsykiatria ovat valmistelleet yhteistyössä vaativan erityisen tuen ja ALVA-oppilashuollon järjestämisestä. Toimintaa on suunniteltu yhteistyössä vuosina 2016-2018 osana Uusimaan lasten ja nuorten perhepalveluiden (LAPE) kehittämistä. Toimintaa on pilotointi lukuvuosina 2018-2019 ja 2019-2020. Uutta toimintaa on arvioitu monipuolisesti ennakkoon LAPE-hankkeessa tehdyn suunnitelman mukaisesti. Pilotoinnin jälkeen toimijat ovat päättäneet kolmen lukuvuoden mittaisesta kuntayhteistyön mallista. Tulevan kolmivuotiskauden aikana tehdään suunnitelma toiminnan vakinaistamisesta, johon liittyy tulevaisuuden koulun tilaratkaisut.

Tuusulan kunta toimii koordinoivana kuntana ja hallinnoi ja ylläpitää palvelua yhteistyösopimuksen mukaisesti. Ylikunnallisesti ALVA-toimintaa seuraa ja ohjaa ohjausryhmä, jossa on johtotason edustukset kuntien opetustoimista, lasten- ja nuorisopsykiatriasta sekä Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymästä. Tuusulan kunnan sivistysjohtaja toimii ohjausryhmän puheenjohtajana. Kustannukset vaativan erityisen tuen järjestämisestä ja ALVA-oppilashuollosta on määritelty yhteistyösopimuksessa. Oleellisista muutoksista päätetään ALVA-ohjausryhmässä.

Kalliomaan koulun palvelut

Kalliomaan koulu on avohoidollinen vaativaa erityistä tukea järjestävä koulu, jonka oppilaat ovat HYKS-lastenpsykiatrian ja HYKS-nuorisopsykiatrian avohoidon potilaita Järvenpäästä, Mäntsälästä, Nurmijärveltä, Pornaisista ja Tuusulasta. Kalliomaan koulu sijaitsee Tuusulan Kellokoskella. Koulussa on oppilaspaikkoja sekä pitkäaikaiseen lukukauden / -vuoden kestävään opiskeluun sekä lyhyempiä jaksoja koulunkäyntikykyä tukevaan ja arvioivaan opetukseen. Oppilaspaikat on tarkoitettu lapsille ja nuorille, joiden koulukäynti on omassa koulussa joko kokonaan keskeytynyt tai oppilas on muuten vaarassa pudota koulujärjestelmän ulkopuolelle. Vaikka oppilas opiskelee Kalliomaan koulussa, hän säilyy hallinnollisesti lähettävän koulun oppilaana ja oppilas kirjataan tilastointipäivänä kotikuntansa koulun oppilaaksi ja kotikunnat saavat valtionosuudet.

Toimiva yhteistyö ja samansuuntainen työskentely hoidon kanssa ovat Kalliomaan koulun toiminnan kulmakiviä. Vaativan erityisen tuen opetus on kuntouttavaa



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

opetusta. Kaikessa koulun toiminnassa tähdätään Kalliomaan koulun jälkeiseen elämään ja annetaan oppilaille keinoja, tietoja ja taitoja tulevaisuutta varten.

Kalliomaan koulu tarjoaa konsultaatiopalveluita sopimuskuntien perusopetuksen oppilaille alueellisen vaativan oppilashuollon (ALVA-tiimi) kautta huoltajan ja oppilaan suostumuksella. Oppilashuolto- ja konsultaatiopalveluista vastaavaan ALVA-tiimiin kuuluu kaksi konsultoivaa erityisluokanopettajaa, koulupsykologi, koulukuraattori ja psykiatrinen sairaanhoitaja. ALVA-tiimi osallistuu alueen vaativan erityisen tuen luokkien yhteisölliseen opiskeluhuoltoon. ALVA-tiimi vastaa myös Kalliomaan koulun oppilaiden oppilas- ja opiskeluhuollosta.

ALVA-tiimi on pyydettyäessä perusopetuksen käytettävissä koulunkäyntiongelmien selvittelyssä. Konsultaatiopyyntö voi tulla koulujen opetus- ja oppilashuoltohenkilöstön lisäksi lasten- tai nuorisopsykiatrian puolelta. ALVA-tiimi jalkautuu koulun oppilas- ja opiskeluhuollon rinnalle. Konkreettisia työmuotoja ovat muun muassa luokkahavainnointi, hoito-, koulu- ja verkostopalavereihin osallistuminen, oppilaan koulunkäynnin yksilöllisen tuen suunnitteleminen yhdessä oman koulun henkilökunnan kanssa ja oppilaan ja huoltajan tapaaminen sekä konsultaation antaminen koulun vaativan erityisen tuen ja oppilashuollon kehittämiseen.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

TL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Kalliomaan koulun vaativan erityisen tuen ja ALVA - oppilashuollon kuntayhteistyösopimuksen.
2. valtuuttaa vs. palvelualuejohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Oikaisuvaatimus ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 13.12.2019 § 302

JARDno-2019-3447

Valmistelija / lisätiedot:

Kauko Kallio

kauko.kallio@jarvenpaa.fi

tiemestari

Liitteet

1 Alueurakoitsijan vastine 14.2.2020

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

2 Ote -Autovahinko Vehnätien ja Vanhan Valtatien risteys 8.11.2019

3 Oikaisuvaatimus 16.12.2019 Autovahinko / Vehnätien ja Valtatien risteys (sis. hlötietoja, ei verkkoon)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Ylläpidon rakennuttajapäällikön päätöksestä 13.12.2019 § 302 autovahinko Vehnätien ja Vanhan Valtatien risteyksessä 8.11.2019 on esitetty oikaisuvaatimus 16.12.2019. Oikaisuvaatimus on toimitettu määräajassa muutoksenhakuohjeiden mukaisesti 14.12.2019 - 4.1.2020 välisenä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että kuopat olisivat olleet lähialueilla asuvien ihmisten tiedossa noin 3 - 4 viikon ajan, joka on kohtuuton aika kunnossapitotoimille. Vahingon kärsinyt ei itse tiennyt kuoppien olemassaoloa, koska ajoi tiellä vain satunnaisesti n.1 krt/ vuosi. Yksi hylkäysperusteista oli se, ettei kaupunki ole velvollinen vuorokautiseen tievalvontaan.

Oikaisuvaatimuksen esittäjä vaatii kaupunkia korvaamaan ajoneuvoon kohdistuneet vahingot, yhteensä 711,61€.

Vastine

Järvenpään kaupunki on alueurakkasopimuksella siirtänyt katujen kunnan jatkuvan seuraamisen alueurakoitsijan hoidettavaksi. Alueurakkasopimuksen mukaan urakoitsija on velvollinen tekemään ja dokumentoimaan katualueiden järjestelmälliset tarkastukset 1-3 lk katualueilla kerran viikossa. Kaupungin alueurakoitsija Alltime Oy on toimittanut vastineen alueurakkasopimuksen /urakkaohjelman kohdan 3.1.1 mukaisesti (Urakkaan kuuluvat tehtävät) tiestötarkastuksista vahingon ajankohdalta. Vastineessa todetaan, että tiestötarkastuksissa 31.10.2019 ja 11.11.2019 Vehnätien ja Vanhan Valtatien risteysalueella ei todettu asfaltissa olevan vaurioita. Saadun selvityksen perusteella kaupungin ei voida katsoa laiminlyöneen kunnossapitovelvollisuuttaan. Tieliikennelain 23§:n mukaisesti ajoneuvon nopeus on sovitettava sellaiseksi kuin liikenneturvallisuus edellyttää huomioon ottaen tien kunto, sää, keli, näkyvyys, ajoneuvon kuormitus ja kuorman laatu sekä liikenneolosuhteet. Ajoneuvo on voitava pysäyttää edessä olevan ajoradan näkyvällä osalla ja kaikissa ennalta arvattavissa tilanteissa. Tieliikennelain 3§:n mukaan tienkäyttäjän on noudatettava olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

varovaisuutta vaaran ja vahingon välttämiseksi. Tieliikennelain säännökset tulevat sovellettaviksi, kun kyse on liikenteestä tiellä. Vahinkoalue on yleistä katualuetta, jolla tapahtuvaan liikenteeseen sovelletaan tieliikennelain säännöksiä.

Kadunpitäjä ei ole saanut muita palautteita tien kunnosta vahinkopaikalta vahingon ajalta. Ainoa ilmoitus on tullut vahingon kärsineeltä 14.11.2019.

Ylläpidon rakennuttajapäällikkö on päätöksessään 13.12.2019 § 302 katsonut, ettei vahingon ole voitu katsoa aiheutuneen kaupungin tahallisuudesta eikä tuottamuksesta. Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuotu esille mitään sellaista uutta selvitystä, jonka perusteella tehtyä päätöstä olisi syytä muuttaa. Kaupungin tiemestari on tarkastanut vahinkopaikan 18.11.2019 jolloin paikkaamattomia kuoppia ei ollut.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää edellä selosteessa olevaan perustuen hylätä ylläpidon rakennuttajapäällikön 13.12.2019 § 302 päätöksestä tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 71, 24.10.2019 Kaupunginhallitus, § 95, 31.03.2020

§ 95

Asemakaavan muutos, Pajalantie 19, tontti 7-712-8

JARDno-2018-4307

Kaupunkikehityslautakunta, 24.10.2019, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:
Terttu-Elina Wainio

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta
- 2 Asemakaavan selostus
- 3 KH_Rakentamistapaohje

Nykyistä liikerakennusten tonttia on tarkoitus kehittää kaupunkimaisemmaksi tuomalla kortteliin uutta liikerakentamista ja asumista. Kaavamuutos on tullut vireille tontin 186-7-712-8 omistajan Kesko Oyj:n aloitteesta. Kaavamuutoksesta laaditaan puite- ja maankäyttösopimukset.

Kortteliin muodostetaan uusi liikerakennusten tontti, jolla on rakennusoikeutta 4.500 k-m² sekä neljä kerrostalotonttia, joiden rakennusoikeus on yhteensä 10.000 k-m². Asuinkerrostaloihin tulee noin 190 asuntoa, joiden koko vaihtelee yksiöistä neljän huoneen asuntoihin. Asuinkerrostalojen oleskelu- ja leikkipihat sijoitetaan asumista palvelevalle yhteiskäyttöiselle korttelialueelle.

Asukkaiden ja asiakkaiden pysäköintipaikat ja liikerakennuksen huolto sijoitetaan autopaikkojen korttelialueelle, jonne ajo on Kaskitieltä. Kaskitien ja Pajalantien kulmaan muodostetaan pieni torimainen aukio. Katualuetta levennetään kaistajärjestelyjen ja kevyen liikenteen tilatarpeiden mukaisesti.

Asemakaavaprosessin vaiheet ja vuorovaikutus

Asemakaavan vireilletulosta on ilmoitettu kuulutuksella Viikkouutisissa, kaupungin ilmoitustaululla ja kaupungin internet-sivuilla 20.3.2019 sekä lähettämällä kirje suunnittelualueen maanomistajille ja naapurikiinteistöjen omistajille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ei ole saatu mielipiteitä.

Asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävänä 28.8. – 10.9.2019 välisen ajan Seutulantalon palvelupisteessä sekä Järvenpään kaupungin internet-sivuilla. Nähtävilläolosta ilmoitettiin kuulutuksella 28.8.2019 ja kirjeellä suunnittelualueen maanomistajille ja naapurikiinteistöjen omistajille. Nähtävilläoloaikana osallisilla oli mahdollisuus jättää mielipide kaavaluonnoksesta. Luonnosvaiheessa lähetettiin ennakkolausuntopyyntö hankkeesta Uudenmaan ELY-keskukselle, Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselle, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle, Fortum Power and Heat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oy:lle, Caruna Oy:lle, Elisa Oyj:lle, Telia Finland Oyj:lle, Järvenpää-Seuralle, Järvenpään Vedelle ja Järvenpään kaupunkitekniikan suunnittelupalveluille.

Asemakaavaluonnoksesta saatiin kuusi lausuntoa, Mielipiteitä ei esitetty.

Lyhennelmät lausunnoista sekä kaavoituksen vastineet esitetään asemakaavaselostuksen liitteenä. Alkuperäiset lausunnot ja asemakaavaan liittyvät selvitykset (hulevesiselvitys, liikennesuunnitelma, meluselvitys) ovat oheismateriaalina. Asemakaava-aineistoa on tarkistettu ja täydennetty lausuntojen ja selvitysten pohjalta.

Asemakaavan kuvaus

Suunnittelualue käsittää korttelin 712 eteläosan ja siihen liittyvät Pajalantien ja Kaskitien katualueet. Alueella on päivittäistavarakauppa, Seutulantalo, teknisen keskuksen varikko ja kaukolämmön varavoimala, joka tulee poistumaan vuoden 2020 loppuun mennessä. Alueelle suunniteltavat uudet kerrostalot täydentävät Pajalantie 21-23 kerrostalokokonaisuutta, jonka toteutus on alkanut.

Asemakaavassa varaudutaan korttelin 712 tulevaan kehittämiseen osoittamalla kevyen liikenteen yhteys Pajalantieltä korttelin läpi itään. Rakennusalan väljä rajausta teknisen keskuksen tontilla sekä oleskelu- ja leikkialue pysäköintitalon itäpuolella ennakoivat tulevaisuudessa suunniteltavaa puistoyhteyttä Westermarckin puistosta Kaskitien yli. Teknisen keskuksen tontin asemakaavaa ei ole muutettu muilta osin, koska alueen tuleva käyttö suunnitellaan myöhemmin.

Kaukolämpövoimalan kiinteistö ja osa teknisen keskuksen tontista on liitetty muodostettavaan liikerakennustonttiin ja autopaikkatonttiin. Pajalantie 21-23 kerrostalotontteja palvelevan yhteiskäyttöisen tontin 712-9 eteläreunassa on tehty asemakaavaan tekninen tarkistus. Suunnittelualueen pinta-ala on 6,2545 ha, josta on liikerakennusten korttelialuetta 0,7370 ha, autopaikkojen korttelialuetta 0,6282 ha, asuinkerrostalojen korttelialuetta 0,1907 ha ja asumista palvelevaa yhteiskäyttöistä korttelialuetta 1,518 ha. Uusien kerrostalotonttien ja niihin liittyvän yhteispihan rakentamistehokkuus vastaa tehokkuuslukua $e = 1,4$. Viereisten Pajalantie 21-23 kerrostalotonttien ja niihin liittyvän yhteispihan vastaava rakentamistehokkuus on $e_t = 0,97$. Koko suunnittelualueen rakentamistehokkuus vastaa tehokkuuslukua $e_a = 0,4$.

Kaavaselostuksessa on esitetty asemakaavan tarkempi kuvaus ja asemakaavan toteuttamisen vaikutukset. Alueelle on laadittu rakentamistapaohjeet, jotka hyväksytään asemakaavan yhteydessä.

Kaupungin ja yksityisen kiinteistönomistajan välinen maankäyttösopimus valmistellaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi asemakaavaehdotuksen nähtävilläolon jälkeen. Alueelle laaditaan erillinen tonttijako.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. hyväksyä 7. kaupunginosan eli Pajala korttelin 712 kiinteistöjä 186-7-712-8, 186-7-712-11, 186-7-712-19, 186-7-9908-1 sekä katualueita koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (asemakaavakartta ja asemakaavan selostus, päivätty 23.8.2019, tarkistettu 24.10.2019) sekä rakentamistapaohjeet (päivätty 11.10.2019) ja asettaa ne julkisesti nähtäväksi MRL 65 § ja MRA 27 mukaisesti,
2. oikeuttaa kaavoituksen tekemään kaava-aineistoon stilistisiä korjauksia ja täydennyksiä ennen nähtävällepanoa ja
3. pyytää asemakaavaehdotuksesta lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselta ja Caruna Oy:ltä.

Päätös

Hyväksyttiin

Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 95

Valmistelija / lisätiedot:
Terttu-Elina Wainio
terttu-elina.wainio@jarvenpaa.fi
asemakaava-arkkitehti

Liitteet

- 1 KH_Asemakaavakartta
- 2 KH_Asemakaavan selostus
- 3 KH_Rakentamistapaohje

Asemakaavan muutosehdotus on ollut julkisesti nähtävänä MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti 13.11. - 12.12.2019 välisenä aikana, jolloin siitä on saatu kolme lausuntoa. Asemakaavaehdotuksen johdosta ei ole esitetty muistutuksia. Alkuperäiset lausunnot ovat asian tausta-aineistona. Yhteenveto lausunnoista ja kaavoituksen vastineet ovat asemakaavaselostuksen liitteenä.

Asemakaavaehdotuksen nähtävilläolon jälkeen kiinteistönomistaja on teettänyt suunnittelualueelta selvityksen maaperän mahdollisesta pilaantuneisuudesta (Sitowise Oy 19.2.2020). Selvityksen mukaan kiinteistön 186-7-712-8 maaperässä on todettu kohonneita arseeni-, lyijy-, sinkki- sekä öljyhiilivetytypitoisuuksia, mutta niistä ei arvioida aiheutuvan kulkeutumis-, terveys- tai ekologista riskiä. Selvitystä tulee täydentää lisätutkimuksilla mm. lämpövoimalan alueella ennen asemakaavan toteuttamista.

Lausuntojen ja selvityksen johdosta asemakaavakarttaa on tarkistettu lisäämällä korttelialueille LPA-40 ja KL-10 merkintä, joka koskee mahdollisesti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

pilaantuneiden maa-alueiden tutkimista ja puhdistamista ennen rakentamistoimenpiteitä. Korttelialueen KL-10 kaavamääräystä on täydennetty määräyksellä korvausilman ottopaikasta ja suodattamisesta. Asemakaavaselostusta on täydennetty vastaavasti ja asemakaavakarttaan on tehty joitakin teknisiä tarkistuksia. Tarkistukset eivät edellytä uutta nähtävillesuonaa.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Keto-Tokoi, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä annetut vastineet (kaavaselostuksen liite 4) kaavamuutosehdotuksesta annettuihin lausuntoihin
2. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä 7. kaupunginosan eli Pajala korttelin 712 kiinteistöjä 186-7-712-8, 186-7-712-11, 186-7-9908-1 ja 186-7-712-19 sekä katualuetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (asemakaavakartta, päivätty 23.8.2019, tarkistettu 24.10.2019 ja 26.3.2020 sekä asemakaavan selostus, päivätty 28.8.2019, tarkistettu 26.3.2020) ja rakentamistapaohjeet (päivätty 11.10.2019).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vs. kaavoitusjohtaja, asianosaiset, Caruna



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Asemakaava ja asemakaavan muutos, Lepola IV

JARDno-2018-974

Valmistelija / lisätiedot:
Terttu-Elina Wainio
terttu-elina.wainio@jarvenpaa.fi
asemakaava-arkkitehti

Liitteet

- 1 Asemakaavan selostus
- 2 Asemakaavakartta, ehdotus
- 3 Rakentamistapaohje

Tiivistelmä

Lepolan asuinkortteleita ja lähivirkistysalueita täydennetään uusilla alueilla Ainolanväylän ja rautatien luoteiskulmassa. Kerrostalo- ja asuinpientalokorttelit ryhmittyvät uuden pihakadun ja uuden tonttikadun varsille. Nykyisen pysäköintialueen aluevarausta Ainolanväylän eteläpuolella tarkistetaan. Lepolanväylää jatketaan etelään Ainolanväylän yli ja Ainolanväylältä muodostetaan uusi katuyhteys Lepolanväylälle. Suunnittelualue liittyy länessä laajempiin lähivirkistysalueisiin, jotka säilytetään avoimina ja osin viljelykäytössä. Suunnittelualueen keskellä oleva metsikkö säilytetään puustoisena virkistysalueena.

Suurin osa asuntorakentamisesta on kerrostaloja, mutta alueelle suunnitellaan myös rivitaloja ja omakotitaloja. Alueelle tulee noin 600 asuntoa ja 1500 asukasta. Alueelle suunnitellaan 18 uutta omakotitonttia.

Asemakaavaprosessin vaiheet ja vuorovaikutus

Järvenpään kaupunki on järjestänyt vuonna 2018 Lepola IV alueelle suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailun, jossa osallistujien tuli laatia maankäytön suunnitelma valitsemalleen alueelle ja tehdä tarjous suunnitelman mukaisista kortteleista. Suunnittelun tavoitteena oli rakentaa alueesta erityisesti pääkaupunkiseudulla työssäkäyvien lapsiperheiden keidas, jossa arki on sujuvaa ja turvallista. Alueen rakentamisen tuli olla tehokasta ja julkisten ulkotilojen laadukkaita. Kaupunginhallitus on päättänyt kilpailun voittajista 11.2.2019 § 30. Arviointipöytäkirja on oheismateriaalina. Asemakaava ja rakentamistapaohjeet on laadittu yhteissuunnitteluna kilpailun voittajien kanssa, joille on annettu suunnitteluvaraus tuleville tonteille.

Asemakaavatyö on kuulutettu vireille 21.3.2018. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on saatu yksi lausunto ja kaksi mielipidettä. Asemakaavan luonnosaineisto on ollut nähtävillä 28.5. - 28.6.2019. Asemakaavaluonnoksesta on saatu kahdeksan lausuntoa ja yksi mielipide. Lausunnot ja mielipiteet ovat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

lyhentämättöminä tausta-aineistossa. Yhteenveto palautteesta ja kaavoituksen vastineet on asemakaavaselostuksen liitteenä.

Asemakaavan kuvaus

Suunnittelualue käsittää Lepola I alueeseen liittyvät peltoalueet Ainolanväylän pohjoispuolella sekä pysäköintialueen ja rautatien viereisiä alueita Ainolanväylän eteläpuolella. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 12,2 ha, josta on asuinkortteleita 4,5 ha, virkistysalueita 1,2 ha ja liikennealueita 5,5 ha. Alueelle tulee asuinrakentamista 37.180 k-m².

Kerrostalotontit muodostavat yhtenäisen katujulkisivun Lepolanväylän ja Ainolanväylän varteen. Omakotitontit sijoittuvat pihakadun varteen, jonne on osoitettu niiden yhteinen jätteenkeräyspiste. Myös alueen eteläosan kerrostalo- ja asuinpientalotonttien pysäköintiä ja oleskelupihoja varten on osoitettu asumista palvelevaa yhteistä korttelialuetta. Pysäköintialueille on mahdollista rakentaa autokatoksia.

Asemakaavatyön rinnalla on laadittu kunnallistekniikan yleissuunnitelmat katu- ja lähivirkistysalueille suunnittelualueen eteläosan metsikköpuistoa lukuunottamatta. Hulevesiä tulee viivyttaa kaikilla tonteilla, ja alueen keskiosaan puistoalueelle rakennetaan hulevesiallas.

Suunnittelualueelta on tehty liikenteen melu- ja värinäselvitykset, jotka ovat asemakaavaselostuksen liitteenä. Rautatieliikenteen meluhaittoja vähennetään rakentamalla korkeammat kerrostalot piha-alueiden suojaksi. Asuntojen ei tule suuntautua pelkästään melualueelle, ja asuinhuoneistojen parvekkeet on lasitettava. Rakennusten rakenteiden suunnittelussa on otettava huomioon rautatieliikenteen värinä. Asemakaavassa on osoitettu melu- ja värinähaittojen lieventämistä koskevat merkinnät ja määräykset. Asemakaavan tueksi on laadittu erillinen rakentamistapaohje.

Kaavaselostuksessa on esitetty asemakaavan tarkempi kuvaus ja asemakaavan toteuttamisen vaikutukset. Alueelle laaditaan erillinen tonttijako asemakaavan hyväksymisen jälkeen, ja rakentajien kanssa laaditaan tontinluovutus sopimukset. Kaupunki luovuttaa tontit rakentajakumppaneille, kun asemakaava on saanut lainvoiman ja kunnallistekniikka on rakennettu riittävään valmiuteen. Omakotitonttien hakumenettelystä ja luovutuksesta päätetään erikseen.

Toimivalta

Hallintosääntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualue lautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä 22. eli Lepolan kaupunginosan kiinteistöä 186-401-1-2773 sekä osia kiinteistöistä 186-871-1-4, 186-871-1-5, 186-895-2-13 ja 186-401-1-441 koskevan asemakaavaehdotuksen ja 22. eli Lepolan kaupunginosan yleistä pysäköintialuetta ja suojaviheraluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (asemakaavakartta, päivätty 28.5.2019, tarkistettu 16.3.2020) ja asemakaavan selostus, päivätty 28.5.2019, tarkistettu 16.3.2020) sekä rakentamistapaohjeet (päivätty 16.3.2020) ja asettaa asemakaavaehdotuksen ja rakentamistapaohjeen juikisesti nähtäväksi MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti ja
2. pyytää asemakaavaehdotuksesta ja rakentamistapaohjeesta lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Keski-Uudenmaan alueelliselta vastuumuseolta, Väylävirastolta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselta ja Carunalta.

Käsittely

Mikko Vesterinen poistui ilmoittaen esteellisyydestä. Esteellisyyden peruste hallintolain 28 §1 momentin kohta 7.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vs. kaavoitusjohtaja, asemakaava-arkkitehti, suunnitteluavustaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Vihertöiden yksikköhintaurakka 2020-2022, hankinta

JARDno-2019-2151

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Autere

mikko.autere@jarvenpaa.fi

kaupunkitekniikan johtaja

Liitteet

1 Tarjousten vertailutaulukko

Valmistelija / lisätiedot

kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere ja projektipäällikkö Marja-Liisa Tiensuu

Järvenpään kaupunki on julkaissut Viherrakentamisen yksikköhintaurakka 2020-2022 nimisen kansallisen hankintailmoituksen Hilma-julkaisujärjestelmässä osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi (ilmoituksen numero2020-038914).

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa, myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalien kautta.

Hankinta on jaettu kahteen osa-alueeseen. Ensimmäinen osa-alue on kaupungin oman rakentamisen vihertyöt ja toinen osa-alue on kunnossapidolliset vihertyöt.

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että sopimus on kaksi vuotinen. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä optiovuodella vuosi kerrallaan.

Määräaikaan 09.03.2020 klo 16:00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:

- Viherpalvelut Hyvönen Oy osa-alueeseen kaupungin oman rakentamisen vihertyöt
- Potentiel Oy osa-alueisiin kaupungin oman rakentamisen vihertyöt ja kunnossapidolliset vihertyöt
- Lassila Tikanoja Oyj osa-alueisiin kaupungin oman rakentamisen vihertyöt ja kunnossapidolliset vihertyöt
- Allium Oy osa-alueisiin kaupungin oman rakentamisen vihertyöt ja kunnossapidolliset vihertyöt

Tarjoajien soveltuvuus

Tarjouspyynnössä oli edellytetty tarjoajien soveltuvuuden toteamiseksi, että tarjoajien on toimitettava tarjouksen liitteenä tarjouspyynnössä luetellut soveltuvuutta osoittavat asiakirjat ja/tai selvitykset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuustarkistus tehtiin sekä tarjouspyynnön muotoseikkojen että tarjouspyynnössä edellytettyjen vaatimusten täyttymisen osalta. Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarjouspyynnössä hankinnan ratkaisuperusteeksi oli ilmoitettu halvin hinta. Laatu oli otettu huomioon tarjouspyynnössä asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, palvelun vähimmäisvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kuvauksessa sekä hankintasopimuksen ehdoissa. Tarjousten vertailu on liitteenä.

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että puitejärjestelyyn valitaan molempiin osa-alueisiin enintään viisi (5) urakoitsijaa, jollei soveltuvuusvaatimukset täyttäviä tarjoajia tai hyväksyttäviä tarjouksia ole vähemmän. Tilaukset puitesopimuksen sisällä tehdään etusijajärjestyksessä. Mikäli tilaajan arvio rakentamiskohteen arvosta on yli 30 000 euroa, hankinta minikilpailutetaan puitesopimuksen sisällä kokonaishintaiseksi urakaksi

Tarjousvertailun mukaisesti osa-alueessa 1 kaupungin omajohtoisen rakentamisen vihertyöt etusijajärjestys on seuraava:

1. Lassila Tikanoja Oyj
2. Viherpalvelut Hyvönen Oy
3. Allium Oy
4. Potentiel Oy

Osa-alueessa 2, kunnossapidolliset vihertyöt etusijajärjestys on seuraava:

1. Lassila Tikanoja Oyj
2. Allium Oy
3. Potentiel Oy

Sopimus allekirjoitetaan kun tämä hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen sitovuus syntyy kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimusasiakirjan.

Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudelle mukaan lukien optiokaudet on noin 1 520 000,00 euroa (alv 0%).

Voittaneen tarjouksen vertailuhinta osa-alueessa 1 kaupungin oman rakentamisen vihertyöt on 276 670,00 euroa (alv 0%) ja osa-alueessa 2 kunnossapidolliset vihertyöt on 163 670,00 euroa (alv 0%). Vertailuhinta ei ole hankinna kokonaisarvo vaan urakka on yksikköhintaurakka ja työt laskutetaan mittauspöytäkirjojen ja toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Toimivalta

Kaupunkikehityslautakunnan päätös 19.12.2019 § 94 Kaupunkikehityksen palvelualueen toimivallat ja viranhaltijoiden päätösvalta liite ratkaisuvalltarajat kohta 5.

Hallintosäntö (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) § 133: "- - kaupunginhallitus käyttää palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) tämän pykälän mukaisissa poikkeusoloissa."

OKT

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita Järvenpään kaupungin puitesopimuskumppaneiksi hankinnan kohdetta toimittamaan hintavertailun lopputuloksen mukaisesti etusijajärjestyksessä seuraavasti:

Osa-alueessa 1, kaupungin omajohtoisen rakentamisen vihertyöt

1. Lassila Tikanoja Oyj
2. Viherpalvelut Hyvönen Oy
3. Allium Oy
4. Potentiel Oy

Osa-alueessa 2, kunnossapidolliset vihertyöt:

1. Lassila Tikanoja Oyj
2. Allium Oy
3. Potentiel Oy

2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana

3. että puitesopimukset allekirjoitetaan vasta, kun tämä hankintapäätös on lainvoimainen, puitesopimus sitoo kaupunkia vasta kun molemmat osapuolet ovat puitesopimuksen allekirjoittaneet

4. valtuuttaa kaupunkitekniikan johtajan allekirjoittamaan puitesopimukset

5. valtuuttaa kaupunkitekniikan johtajan päättämään optiokausien käyttämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Vanhankylänniemi Kirsikkapuisto ja Kokkosen niitty, rakentaminen, hankinta (ei vielä julkinen, JulkL 6 ja 7 §)

JARDno-2020-99

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Liisa Tiensuu
marja-liisa.tiensuu@jarvenpaa.fi
projektipäällikkö

Liitteet

1 Tarjousten vertailutaulukko (ei vielä julkinen, JulkL 6 ja 7 §)
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 99

Sähköisen kokouksen ja sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotto

JARDno-2020-791

Valmistelija / lisätiedot:

Iiris Laukkanen

iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

Valmistelijat: hallintojohtaja Iiris Laukkanen, tietohallintojohtaja Toni Pallaspuuro

Sähköinen kokous ja sähköinen päätöksentekomenettely / Säädöspohja

Kuntalain 98 §:n mukaan toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*) tai sähköisesti ennen kokousta (*sähköinen päätöksentekomenettely*). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Kuntalain 99 §:n asettaa sähköisen kokouksen edellytykseksi, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Kuntalain 100 §:n mukaan julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielimen päätöksenteko voi tapahtua myös suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta. Sähköinen päätöksentekomenettely soveltuu erinomaisesti selkeiden rutiiniluontoisten päätösasioiden päätösmenttelyksi ja vapauttaa parhaimmillaan aikaa strategisten kysymysten pohdintaan.

Kuntalain 90 §:ssä säädetään kunnan hallintosäännön sisältövaatimuksista. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset "toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä".

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 106 §:n mukaan

1) "Sähköisen kokouksen pitäminen edellyttää sitä, että kaupunginhallitus tai sen nimeämä viran- tai toimenhaltija on päätöksellään todennut, että sähköisiin kokouksiin tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla."

2) "Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä."



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sähköisen päätöksentekomenettelyn osalta hallintosäännön 107 §:ssä edellytetään myös kaupunginhallituksen tai sen nimeämän viran- tai toimenhaltijan päätöstä teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuudesta ja tietoturvasuudesta.

Tekniset edellytykset

Sähköinen kokous edellyttää yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä. Kuntalain esitöissä yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä kuvataan: " - - . Yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä voidaan pitää kunnallisen toimielimen päätöksenteon kannalta tarpeellisena ja se turvaisi osaltaan toimielimen päätöksenteon toimintaedellytyksi, sillä kokoukseen osallistuvat henkilöt voisivat näin keskustella päätettävänä olevista asioista "kasvokkain"."

Yhdenvertaista näkö- ja ääniyhteyttä ei ole määritelty täsmällisesti. Valmiustilalain voimassaollessa kuntia on siirtynyt sähköiseen kokousmenettelyyn esimerkiksi Teams- tai Skype-järjestelmää hyödyntäen. Näissä järjestelmissä yhtäaikainen näköyhteys kaikkiiin kokoukseen osallistujiin ei ole kaikissa olosuhteissa toteutettavissa. Kulloinkin puhuvaan henkilöön näköyhteys kuitenkin on olemassa.

Kuntaliitto on ohjeistanut 20.3.2020 päivitetyllä ohjeellaan, että kunnan tulee huolehtia käytettävien välineiden "tietoturvasta ja tietosuojasta". Yleisesti käytössä olevien järjestelmien osalta tämä merkitsee sitä, että kunnan on huolehdittava siitä, että esimerkiksi päivitykset ovat ajan tasalla. Kunnan velvollisuutena on myös huolehtia kokoustekniikan toimivuudesta. Toimielimen jäsenenä tulee olla tosiasiallinen mahdollisuus osallistua keskusteluun ja päätöksentekoon. Jos yhteydet ovat heikot tai osallistujan yhteys kokoukseen katkeaa, on kokous keskeytettävä ja kokousta jatkettava kun yhteydet jälleen toimivat.

Järvenpään kaupungilla sähköinen kokous voitaisiin toteuttaa hyödyntäen kokoushallintajärjestelmä CaseM:n ohella joko Teams- että Skype -sovellusta. Sähköisen kokouksen osalta jää vielä arvioitavaksi tietoturvan ja tietosuojan riittävä varmistaminen. Riskiarviona on otettava kantaa siihen, voivatko luottamushenkilöt edelleen hyödyntää kokouksissa omia laitteitaan vai edellyttääkö tämä sitä, että luottamushenkilöiden käyttöön on hankittava laitteet, jotka ovat etähallinnassa ja joiden päivittämisestä ja toimivuudesta kaupunki voi tosiasiallisesti vastata.

Sähköisen päätöksentekomenettelyn käyttöönotto valmistellaan sähköisen kokouksen käyttöönotosta erillisenä asiana, sillä sähköinen päätöksentekomenettely todennäköisesti edellyttää tunnistautumiseen liittyvän osion hankintaa CaseM-järjestelmään.

Harkinta

Sähköisten kokousten yhteydessä tarvittavien teknisten laitteiden, järjestelmien ja tietoliikenneyhteyksien ajantasaisuutta ja tietoturvasuutta koskeva asia tuodaan kaupunginhallituksen päätöksentekoon erikseen tietohallinnon valmistelusta.

Kaupunginhallituksen on lisäksi arvioitava, millaisesta paikasta sähköiseen kokoukseen voi osallistua, mitä konkreettisesti merkitsee hallintosäännön määräys "suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä". Tässä arviossa ääripäinä voidaan pitää yhtäältä luottamushenkilön omaa vakuutusta asiantilasta ja toisena ääripäinä kaupungin osoittamaa etäosallistumiseen tarkoitettua yleisöltä suljettua tilaa.

Arvioinnissa on merkitystä myös käsiteltävien asioiden laadulla: käsiteltäessä julkisia asioita on kohdistuu intressi luottamuksellisten keskustelujen suojaamiseen, käsiteltäessä ei-julkisia asioita (esim. yksilöasiat, liikesalaisuudet), on huolehdittava tietosuojasta myös asianosaisen intressien turvaamiseksi ja kaupungin maine- ja vahinkoriskien hallitsemiseksi.

Sähköiseen kokoukseen osallistumista koskevat ohjeet ovat valmistelussa hallintopalveluiden ja tietosuojavastaavan yhteistyönä. Sähköisen päätöksentekomenettelyn osalta laaditaan erilliset menettelyohjeet. Tyypillisesti sähköiseen päätöksentekomenettelyyn ohjautuvat asiat ovat julkisia tai sellaisiksi päätöksenteon jälkeen tulevia, eikä sähköisen päätöksentekomenettelyn yhteydessä käydä keskustelua.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 100

Kaupungin virallinen ilmoitustaulu

JARDno-2020-825

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Alakallaanvaara
anne.alakallaanvaara@jarvenpaa.fi
asiakirjahallinnon johtava asiantuntija

Valmistelijat: hallintojohtaja, Seutulantalon esikuntapäällikkö ja asiakirjahallinnon johtava asiantuntija

Virallinen ilmoitustaulu on taulu, jossa pidetään nähtävillä kaupungin ilmoituksia, kuulutuksia ja julkipanoja.

Julkisia kuulutuksia koskevaa lainsäädäntöä on uudistettu muuttamalla hallintolakia (434/2003, § 62 a ja 62 b) ja kumoamalla laki julkisista kuulutuksista (34/1925) 1.1.2020 alkaen. Hallintolain mukaan silloin, kun asiakirja on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella, tiedoksianto hoidetaan julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla. Tarpeen vaatiessa kuulutus julkaistaan myös asian vaikutusalueen sanomalehdessä tai muulla viranomaisen päättämällä tavalla. Hallintolaista poistui julkipanomenettely ja se korvattiin julkisella kuulutuksella. Kuntalain mukaan kunnan ilmoitukset voidaan saattaa tiedoksi yleisessä tietoverkossa ja tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla (Kuntalaki 401/2015, § 108).

Kaupungin kuulutukset ja muilta viranomaisilta saapuvat kuulutukset julkaistaan Järvenpään kaupungin verkkosivulla "Kuulutukset ja muut viralliset ilmoitukset" osoitteessa <https://www.jarvenpaa.fi/kuulutus/> Silloin, kun erityislaissa vielä mainitaan julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, toimitaan erityislain mukaan. Kaupungin osalta tämä koskee lähinnä maankäyttöä ja rakentamista sekä kuntavaaleja.

Kesällä 2019 kaupungin virastotalon suljettua ovensa ja henkilökunnan siirryttyä eri väistötiloihin ilmoitustaulua pidettiin Järvenpää-talon 1. kerroksessa vuoden 2020 alkuun saakka. Ilmoitustaululle on ollut pääsy Järvenpää-talon aukioloaikoina. Järvenpää-talo on suljettu kesäisin, joulun välipäivinä ja poikkeustilanteissa kuten pandemian aikana. Seutulantalo (Seutulantie 12) on kaupungin palvelupiste ja sen ilmoitustaululla ovat nähtävillä maankäyttöön ja rakentamiseen liittyvät kuulutukset ja julkipanot.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. että kaupungin virallinen ilmoitustaulu on kaupungin palvelupisteen yhteydessä Seutulantalolla (Seutulantie 12)
2. että virallisen ilmoitustaulun hoitajaksi nimetään tekninen neuvoja.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

viestintä, kirjaamopalvelut, kaupunkikehityksen esikunta



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 101

Konsernipalvelujen käyttösuunnitelman toteuma 2019

JARDno-2019-1789

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Konpan käyttösuunnitelman toteuma TP2019

Kaupunginhallitus hyväksyi konsernipalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2019 kokouksessaan 4.2.2019 § 21. Konsernipalveluiden käyttösuunnitelman taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan hallitukselle kolmannesvuosittain.

Liitteenä on konsernipalveluiden käyttösuunnitelman toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisvertailu vuoden 2019 lopussa.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Konsernipalvelujen käyttösuunnitelman tavoitteiden toteumat ajalta 1.1.2019-31.12.2019 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Konsernipalvelujen johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto, § 2,31.01.2020

Talousjaosto, § 5,28.02.2020

Kaupunginhallitus, § 102, 31.03.2020

§ 102

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2019

JARDno-2020-204

Talousjaosto, 31.01.2020, § 2

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Alustava TPE2019

Tilinpäätöksen laadinta on kesken. Alustava ennuste perustuu kirjanpidon tilanteeseen ja palvelualueiden arvioihin vielä kirjaamatta olevista eristä. Keusoten osalta kuntakohtaiset toteumatiedot saadaan kuntiin viikon 5 lopussa.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämäennuste on 4,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuvat talousarviota parempina. Alitusta on Konsernipalveluissa, Kaupunkikehityksessä ja Hyvinvoinnin palvelualueella ja ylitystä Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella ja Järvenpään Vesi -liikelaitoksessa.
- Keusoten kulut on arvioitu joulukuussa annetun talousarvioennusteen mukaisesti, mikä ylittää muutetun talousarvion 4,5 Me.
- Käyttöomaisuuden nettomyyntivoitot jäävät muutetusta talousarviosta noin 1 Me.

Vuosikate vuodelta 2019 on alustavan ennusteen perusteella noin -3,9 Me, kun se edellisenä vuonna oli 10,2 Me.

- Verotulot kasvoivat 3,2 % edellisvuotisesta, mutta jäivät selvästi alkuperäisestä talousarviosta. Joulukuun tilitykset ylittivät odotukset ja toteuma ylittää muutetun talousarvion 1,85 miljoonalla eurolla.
- Valtionosuudet kasvoivat 6,3% edellisvuotisesta ja toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.
- Rahoitustuotot ja kulut toteutuvat noin 190 te muutettua talousarviota parempina.

Poistojen ja arvonlennusten arvioidaan olevan noin 23,6 Me, mikä on 1,9 Me talousarviota vähemmän. Talousarviosta poiketen tilinpäätösennuste ei sisällä kaupungintalon alaskirjausta, minkä lisäksi Kuvesin arvonlennuksesta 877te pystyttiin kattamaan purkamalla 2010-luvun alussa tehty arvonkorotusrahasto.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kirjanpidon tämänhetkisen toteumatilanteen perusteella tilikauden alijäämä on 237te muutettua talousarviota heikempi ja yhteensä -27,3 miljoonaa euroa.

Investoinnit

Nettoinvestointien arvioidaan toteutuvan noin 8,7 Me talousarviota pienempinä ollen noin 46,9 Me. Isoimmat alitukset ovat talonrakennuksessa 2,5 Me ja kunnallistekniikassa 2,8 Me.

Rahoituslaskelma

Alustavan ennusteen mukaan lainamäärä on vuoden lopussa noin 182,9 Me, mikä tarkoittaa 4184 euroa/asukas. Uutta lainaa otettiin vuoden aikana 47,2 Me.

Kaupungin asukasluku kasvoi ennakkotietojen mukaan 300 asukkaalla.

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 30.3.2020.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto merkitsee tilinpäätöksen laadintatilanteen tiedoksi.

Käsittely

Vt. talousjohtaja Kirsi Rinne esitteli tilinpäätöksen valmistelutilannetta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousjaosto, 28.02.2020, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Alustava tilinpäätösennuste 28.02.2020

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 30.3.2020. Kaupungin osalta tilinpäätöksen laadinta on loppusuoralla, mutta lukuihin voi edelleen tulla pieniä tarkennuksia. Konsernitilinpäätöksen laadinta on vielä kesken.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämä on alustavien tilinpäätöstietojen mukaan -232,5 miljoonaa euroa, mikä on 9,1 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikempi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuivat talousarviota parempina. Alitusta syntyi Konsernipalveluissa ja Kaupunkikehityksessä. Sen sijaan Hyvinvoinnin palvelualueella, Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella ja Järvenpään Vesi -liikelaitoksessa määräraha ylittyi. Sosiaali- ja terveystalouteen varattu määräraha ylittyi 9,1 miljoonalla eurolla muutettuun talousarvioon verrattuna.

Käyttöomaisuuden nettomyyntivoitot jäivät merkittävästi aikaisempien vuosien ennätystasoista. Nettomyyntivoittoa kertyi 4,5 miljoonaa euroa, kun vuonna 2018 käyttöomaisuuden nettomyyntivoitot olivat yli 10,1 miljoonaa euroa.

Verotuloja kertyi vuoden aikana 193,8 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 3,2 % edellisvuotisesta. Verotulot jäivät kuitenkin selvästi alkuperäisestä talousarviosta, mutta joulukuun tilityksistä johtuen toteuma ylitti muutetun talousarvion 1,85 Me.

Valtionosuuksia kertyi 29,1 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 6,3% edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.

Rahoitustuottoja ja kuluja kertyi 0,74 Me ja toteutuivat noin 110 te muutettua talousarviota parempina.

Vuosikate vuodelta 2019 painui negatiiviseksi ollen alustavien tilinpäätöstietojen mukaan noin -8,8 Me eli -202 euroa/asukas. Edellisenä vuonna vuosikate oli 10,2 Me eli 236 euroa/asukas.

Poistoja ja arvonalennuksia kirjattiin vuoden aikana noin 23,7 Me, mikä on 1,9 Me talousarviota vähemmän. Summa sisältää 4,7 miljoonaa euroa alaskirjauksia puretuista rakennuksista ja Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän (Kuves) peruspääoman alentamisesta johtuen. Talousarviosta poiketen tilinpäätösennuste ei sisällä kaupungintalon alaskirjausta, minkä lisäksi Kuvesin arvonalennuksesta 877te pystyttiin kattamaan purkamalla 2010-luvun alussa tehty arvonorotusrahasasto.

Tilikauden alijäämä on alustavien tilinpäätöstietojen mukaan -32,2 Me, mikä on 5,1 Me muutettua talousarviota heikompi. Alkuperäinen talousarvio oli 26 tuhatta euroa ylijäämäinen.

Investoinnit ja rahoituslaskelma

Kaupungin investointimenot olivat 53,6 miljoonaa euroa. Vuoden 2019 nettoinvestoinnit 47,2 Me toteutuivat edellisvuotista matalampina ja alittivat myös talousarvion 8,4 miljoonalla eurolla. Investoinnit rahoitettiin kokonaisuudessaan lainalla tulorahoituksen jäädessä riittämättömäksi kattamaan edes varsinaisen toiminnan kuluja.

Alustavien tilinpäätöstietojen mukainen lainamäärä vuoden lopussa oli noin 191,9 Me, mikä asukaskohtaisesti tarkoittaa 4.389 euroa. Uutta lainaa otettiin vuoden aikana 56,2 Me.

Kaupungin asukasluku kasvoi ennakkotietojen mukaan 300 asukkaalla.

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto merkitsee tiedoksi alustavat tilinpäätöstiedot.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2020, § 102

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös 2019 KH korjattu 31032020

JÄRVENPÄÄN KAUPUNGIN VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava 4 kk:n kuluessa tilivuoden päättymisestä eli pääsääntöisesti huhtikuun loppuun mennessä. Kuntalain 113 § 1 mom. mukaan kunnan tilinpäätös on kuitenkin laadittava 3 kk:n kuluessa tilivuoden päättymisestä eli maaliskuun loppuun mennessä.

Kaupungin tilinpäätös vuodelta 2019 on valmis luovutettavaksi tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi. Kaupunginvaltuusto käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 25.5.2020.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

TOIMINTAKERTOMUS

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelmien



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

TULOSLASKELMA

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämä on -232,6 miljoonaa euroa, mikä on 9,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuivat talousarviota parempina. Alitusta syntyi Konsernipalveluissa ja Kaupunkikehityksessä. Hyvinvoinnin palvelualueen talous toteutui budjetoidun mukaisesti ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella ja Järvenpään Vesi -liikelaitoksessa määräraha ylittyi. Sosiaali- ja terveystalouteen varattu määräraha ylittyi 9,1 miljoonalla eurolla muutettuun talousarvioon verrattuna.

Käyttöomaisuuden nettomyyntivoitot jäivät merkittävästi aikaisempien vuosien ennätystasosta. Nettomyyntivoittoa kertyi 4,5 miljoonaa euroa, kun vuonna 2018 käyttöomaisuuden nettomyyntivoitot olivat yli 10,1 miljoonaa euroa.

Nettomyyntivoitot jäivät alkuperäisestä talousarviosta 9,9 miljoonaa euroa, mikä johtui Alhotien kaavavalituksesta ja yritystonttikaupan hidastumisesta sekä Perhelän kauppojen siirtymisestä tuleville vuosille.

Verotuloja kertyi vuoden aikana 193,8 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 3,2 % edellisvuotisesta. Verotulot jäivät kuitenkin selvästi (6,7 miljoonaa euroa) alkuperäisestä talousarviosta, mutta joulukuun tilityksistä johtuen toteuma ylitti muutetun talousarvion 1,85 Me. Tuloveroprosentti oli vuonna 2019 19,75%.

Valtionosuuksia kertyi 29,1 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 6,4 % edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.

Rahoitustuottoja ja kuluja kertyi 0,74 Me ja toteutuivat noin 110 te muutettua talousarviota parempina. Kaupungin lyhytaikaiset kuntatodistuslainat konvertoitiin vuoden aikana pitkäaikaisiksi lainoiksi, minkä seurauksena rahoitustuotot lyhyen rahan negatiivisista koroista pieneivät ja vastaavasti korkokulut lainoista kasvoivat.

Vuosikate vuodelta 2019 painui negatiiviseksi ollen noin -8,8 Me eli -202 euroa /asukas. Edellisenä vuonna vuosikate oli 10,2 Me eli 236 euroa/asukas.

Poistoja ja arvonalennuksia kirjattiin vuoden aikana noin 23,7 Me, mikä on 1,9 Me muutettua talousarviota vähemmän. Summa sisältää 4,7 miljoonaa euroa alaskirjauksia puretuista rakennuksista ja Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän (Kuves) peruspääoman alentamisesta. Talousarviosta poiketen tilinpäätösennuste ei sisällä kaupungintalon alaskirjausta, minkä lisäksi Kuvesin arvonalennuksesta 877te pystyttiin kattamaan purkamalla 2010-luvun alussa tehty arvonkorotusrahasto.

Tilikauden alijäämä on -32,2 Me, mikä on 5,2 Me muutettua talousarviota heikompi. Alkuperäinen talousarvio oli 26 000 euroa ylijäämäinen.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kuntalain 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Toimintakertomukseen on kirjattu, että kaupunginhallitus esittää tilikauden alijäämän -32 244 320,62 euroa vähentämistä edellisten tilikausien ylijäämästä.

RAHOITUSLASKELMA

Kaupungin investointimenot olivat 53,6 miljoonaa euroa. Vuoden 2019 nettoinvestoinnit 47,1 Me toteutuivat edellisvuotista matalampina ja alittivat myös talousarvion 8,5 miljoonalla eurolla. Investoinnit rahoitettiin kokonaisuudessaan lainalla. Lainaa otettiin myös toimintamenojen kattamiseksi.

TASE

Kaupungin taseen loppusumma 31.12.2019 oli 358,4 Me. Taseen loppusumma on kasvoi 18,0 Me edellisen vuoden taseeseen (340,4 Me) verrattuna.

Taseen kertynyt ylijäämä on tilikauden alijäämäkirjauksen jälkeen 9,7 Me eli 221 euroa /asukas. Vuonna 2018 ylijäämää oli 41,9 miljoonaa ja 966 euroa asukasta kohden.

Lainamäärä vuoden lopussa oli noin 191,9 Me, mikä asukaskohtaisesti tarkoittaa 4.389 euroa. Edellisen vuoden lopussa asukaskohtainen lainamäärä oli 3.125 euroa. Uutta lainaa otettiin vuoden aikana 56,2 Me.

KONSERNI

Konsernilaskelmissa on otettu huomioon tytäryhtiöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhtiöt. Olennaisimmat huomioidut tytäryhtiöt ovat Järvenpään Mestariasunnot Oy, Mestaritoiminta Oy, Koy Järvenpään Terveystalo ja Järvenpään ateria- ja siivouspalvelut Jatsi Oy.

Koko kaupunkikonsernin tilikauden alijäämä oli -31,0 Me.

Koko konsernin tasearvo 31.12.2019 oli 584,2 Me. Tasearvo kasvoi edellisvuotisesta 33,4 Me.

Konsernin lainakanta oli yhteensä 400,8 Me ja asukasta kohden 9.170 euroa. Konsernin lainakanta kasvoi 58,0 miljoonalla eurolla vuodesta 2018 kaupungin lainanotosta johtuen. Asukaskohtainen lainamäärä vuotta aiemmin oli 7.898 euroa.

Konsernitaseen kertynyt ylijäämä kääntyi vuoden aikana alijäämäiseksi ollen vuoden loppua -6,1 Me eli -140 euroa/asukas. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa.

Kaupungin asukasluku kasvoi ennakkotietojen mukaan 301 asukkaalla.

RISKIKARTOITUS

Riskienhallintatoimenpiteet on dokumentoitu osana vuoden 2019 talousarviota, ja niiden toteutumisesta on sovittu raportoitavan osavuosisikatsausten ja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

toimintakertomuksen yhteydessä. Raportointi sisältää kokonaisarvion vuoden 2019 merkittäviksi arvioituista riskeistä ja niiden hallinnan toimenpiteistä sekä toimenpiteiden tuloksellisuudesta.

Vuoden 2019 toimintakertomusten yhteydessä tehdyt, lautakuntien käsittelemät riskienhallintatoimenpiteiden arvioinnit on koostettu pykälän liitteeksi.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi
3. oikeuttaa Konsernipalvelut tekemään tasekirjaan tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä
4. esittää, että kaupunginvaltuusto päättää, että -32 394 372,10 euron tuloksesta tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 150 051,48 euroa ja vuoden 2019 alijäämä 32 244 320,62 euroa lisätään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämätilille.
5. päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää hyväksyä tilinpäätöksen liitteen mukaisen vuoden 2019 riskienhallintatoimenpiteiden arviointiraportin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikeutetaan talousjohtaja tekemään asiakirjaan teknisluonteisia muutoksia.

Tiedoksi

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 103

LISÄPYKÄLÄ: Tuen myöntäminen yksityisyrityksille, päätösvallan siirtäminen määräaikaista

JARDno-2020-870

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kattelmäki

laura.kattelmaki@jarvenpaa.fi

kaupunginlakimies

Poikkeustilanteeseen valmisteltu rahoitusmalli

Työ- ja elinkeinoministeriö ja Kuntaliitto ovat valmistelleet rahoitusmallin yksityisyrityksille koronavirustilanteessa. Mallin mukaan yksityisyritykset voivat hakea kunnilta rahoitusta koronaviruksesta aiheutuneisiin vaikeuksiin.

Tuen kriteerit ovat kaikilla kunnilla samat. Tuen edellytyksenä on kannattava yritystoiminta ennen koronan aiheuttamaa katkoa toiminnalle. Tuen määrä on vakio ja se on käytettävissä kaikkiin yritystoiminnasta aiheutuviin kuluihin. Tukiohjelma on määräaikainen ja voimassa 6 kuukautta.

Tukea voidaan myöntää rinnakkain yrityksille laajennetun työttömyysturvan kanssa. Tukea myöntävän kunnan velvollisuus on varmistaa, ettei tuesta tule ylikompensoivaa yritystoiminnan laajuuteen nähden.

Kunnat pystyvät toteuttamaan rahoituksen kuntien yleisen toimialaan nojaten, eikä malli vaadi uutta lainsäädäntöä. Kunnan tulee sopia tämän toimeksiantotehtävän hoitamisesta työ- ja elinkeinoministeriön kanssa. Kunnat voivat hoitaa tehtävää myös yhteistoiminnassa.

Haku on tarkoitus avata sen jälkeen, kun mallin ja toimeenpanon yksityiskohdat on saatu ratkaistua.

Toimivalta

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 18 §:n mukaan palvelualuelautakuntien tehtävänä on päättää avustusrahojen jakamisesta.

Hallintosäännön liitteen 1 mukaiset avustuksia koskevat euromääräiset toimivaltarajat ovat tällä hetkellä seuraavat:

- lautakunta/liikelaitoksen johtokunta yli 5 000,00
- konsernipalveluiden osalta kaupunginhallitus yli 5 000,00
- konsernipalveluiden osalta kaupunginjohtaja ≤ 5 000,00

Hallintosäännön (valtuusto hyväksynyt 23.3.2020 § 17) 133 §:n

mukaan kaupunginhallitus käyttää kuitenkin palvelualuelautakunnille ja jaostoille hallintosäännöllä määrättyä päätösvaltaa (pois lukien tarkastuslautakunta, lupajaosto ja yksilöasiainjaosto) poikkeusoloissa. Edellä mainitusta johtuen tämän delegointipäätöksen tässä kyseisessä, kaupunkikehityslautakunnan toimivaltaan normaalioloissa kuluva, tapauksessa tekee kaupunginhallitus.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

OKT

Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. delegoida elinvoimajohtajalle oikeuden myöntää rahoitusmallin mukaista yritystukea mallin mukaisille yksityisrittäjille, kun mallin ja toimeenpanon yksityiskohdat on ratkaistu.
2. että tukea myönnetään mallissa määriteltyjen ehtojen mukaisesti.
3. että myönnettävän tuen määrä voi olla enintään 15 000,00 euroa / yritys.
4. että jokaiselle yksityisrittäjälle myönnettävästä tuesta laaditaan erillinen viranhaltijapäätös.
5. että delegointipäätös on voimassa määräajan, 20.4.2020 saakka.
6. että päätös tulee voimaan välittömästi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupungin johtoryhmä, talouspalvelut, kauken talouspäällikkö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§94

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

Valituksen voi tehdä myös osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§95

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen kaavan hyväksymispäätökseen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Lisäksi valitusoikeus on elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa ja rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

1. päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
2. selvitys pöytäkirjan nähtävällepanopäivästä, ellei asia muutoin ilmene asiakirjoista
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000
Faksi 029 56 42079

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§87, §88, §89, §96, §98, §102

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§90, §92, §93, §100, §101, §103

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin-**
hallitukselle.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§91, §97

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen muoto ja sisältö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300
Fax 029 5643 314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä
